

BESTÄLLNING AV DIGITALT P-TILLSTÅND SKOLOR/FÖRSKOLOR

Notera att beställningen ska skrivas under av rektor eller motsvarande på skolan, och förses med stämpel.

Områdesnr	Skola/förskola	Antal

- Start VT
 Löpande abonnemang
 Start HT
 Stoppdatum:

Giltighetstiden för terminskorten är 1 jan - 30 juni (vårtermin) resp. 1 juli - 31 dec (hösttermin)

Fakturerings och ev leveransadress:

Ev kundnr:	
Personnummer:	
Namn/förvaltning:	
c/o alt ref:	
Adress:	
Postnummer & ort:	
Tel nr:	
E-postadress:	

Om annan leveransadress än ovan:

Namn/förvaltning:	
Adress:	
c/o:	
Postnummer & ort:	

Mitt uppdrag på skolorna är: _____

Bokningen godkänns

Underskrift av rektor eller motsvarande:		
Namnförtydligande:		Tel:

Tänk på:

- Scanna bokningen och mejla till kundcenter@pmalmo.se.
- Ej kompletta eller korrekt undertecknade beställningar hanteras ej
- Er beställning vill vi ha hos oss **senast 1 juni för hösten och 1 december för våren**
- Du kommer att få en bekräftelse via mejl. Gå därefter till www.pmalmo.se, och logga in på vår kundportal. Ange där **aktuellt registreringsnummer** för det digitala p-tillståndet. Vill du ha mer information om vår kundportal, hittar du det på vår hemsida.
- Om du vill lägga till p-tillstånd till en redan gjord beställning skicka alltid en ny beställning och skriv enbart de ytterligare p-tillstånd du är i behov av. Annars är det risk för dubbelbokning.
- Det är **en månads uppsägningstid innan påbörjad period** på alla löpande abonnemang.
- Pappersfaktura 45 kr. För avgiftsfria betalningsalternativ läs mer på www.pmalmo.se/betalning

Obs! Glöm ej att ange fordonets registreringsnummer i Parkering Malmös kundportal!