

Beställning av generellt parkeringstillstånd för Malmös alla skolor/förskolor

OBS! Beställningen ska skrivas under av respektive förvaltningschef.

	Antal
Generellt	

☐ Startdatum

Faktureringsadress:

Organisationsnummer:	212000-1124
Namn/Förvaltning:	☐ 170 Gymnasiet ☐ 171 Grundskola ☐ 172 Förskola
Ref.nr (4 siffror):	
Adress:	
Postnummer & ort:	205 80 Malmö

Beställare:

Namn/förvaltning:	
Adress:	
Mail adress	
Postnummer & ort:	

Mitt uppdrag på skolorna är: _____

Tjänstgöring sker på följande skolor: _____

Beställningen skannas och mejlas till

Förskoleförvaltningen: khaled.nehme@malmo.se

Grundskoleförvaltningen: patric.jerpander@malmo.se

Gymnasie-/Vuxenutbildningsförvaltningen: erik.kjellstenius@malmo.se

- Ej kompletta eller korrekt undertecknade beställningar åtgärdas ej.
- Det är en kalendermånads uppsägningstid innan påbörjad period på alla löpande abonnemang.

Beställningen godkänns av ovanstående representanter för respektive förvaltning.

☐ Beställningen godkänd

☐ Beställningen ej godkänd

Datum: _____ Underskrift: _____

Namnförtydligande: _____

Mejlas till: kundservice@pmalmo.se